

Tværfprofessionelt forløb



Semester 5

Hold SybF22 Sygeplejerskeuddannelsen

Titel: Samarbejde i det tværprofessionelle og tværsektorielle arbejde omkring mennesker med dobbeltdiagnoser i et livsforløbsperspektiv.

Rev 13-04-2024

Kolofon

Dato

05-04-2024

Semesterbeskrivelse Sygeplejerskeuddannelsen

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

5. semester, det Tværprofessionelle forløb

Semesteransvarlig

Martin Tengberg & Kirstine Aakerlund Rosendal

Semesterbeskrivelsen og Studieordning 2022 tager udgangspunkt i BEK nr. 804 af 17/06/2016 (gældende). Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i studieordningen 2022 Professionsbachelor i sygepleje, Københavns Professionshøjskole/ Diakonissen/ Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole. Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte. Dette semester har et omfang på 30 ECTS-point, fordelt over ca. 21 uger. Det tværprofessionelle forløb er placeret i sidste del af 5. semester. 1 ECTS-point svarer til en studieindsats på ca. 27-28 timer, dvs. 1 uge (1,5 ECTS-point) svarer til en studieindsats på 41,25 timer.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.0 Formål	3
1.1 T- kompetencer.....	3
1.2 Semesterets tema.....	4
2.0 Rammen	4
3.0 mål for læringsudbytte.....	4
4.0 iNDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB.....	5
4.1 Samarbejde i team.....	5
4.2 Samarbejde med praksis.....	5
5.0 Studieaktivitetsmodellen.....	6
6.0 Prøve	6
6.1 Rammer for prøven.....	6
6.2 Bedømmelseskriterier.....	7
6.3 Prøvekriterier	7
6.4 Mundtlig del af prøven.....	8
6.5 Feedback og karaktergivning.....	9
6.6 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel	10
6.7 Ved sygdom	10
6.8 Uredelighed og snyd ved prøven	10
7.0 Evaluering af der tværprofessionelle forløb	10

1.0 FORMÅL

Formålet med det tværprofessionelle forløb er, at du i teams mødes, træner, samarbejder og udvikler kompetencer i at samarbejde tværprofessionelt og tværsektorielt med andre professioner og praksis så du får indblik og reflekterer over de forskellige professioners ansvar, arbejdsområde, organisatoriske, etiske og juridiske tilgange når der kræves samarbejde i et tilbud til borgerne.

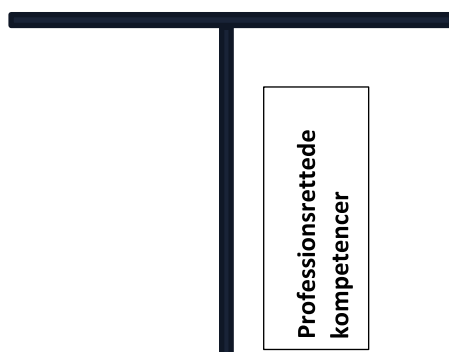
I dette forløb samarbejdes blandt andet med BRK Sundhed og forebyggelse, herunder ungerådgivningen og socialformidler, Bornholms Politi, Rådet for socialt udsatte og Psykiatrisk center Bornholm.

Det faglige omdrejningspunkt for semesteret vil være omkring patienter og borgere der lider af ”Samtidig forekomst hos den samme person af forstyrrelser forårsaget af brug af psykoaktivt stof og andre psykiske forstyrrelser” (WHO, 1995). Denne gruppe borgeres problematik plejer at benævnes dobbeltdiagnose, og I vil blive præsenteret for forskellige faggrupper og instansers indsatser i forhold til denne gruppe borgere.

1.1 T- kompetencer

Professionsbacheloror skal både have stærke professionsrettede kompetencer og tværprofessionelle kompetencer for at kunne håndtere og løse komplekse problemstillinger. Samspillet mellem de professionsrettede kompetencer og de tværprofessionelle kompetencer kan omtales T-kompetencer (Inspireret af Brown 2010¹). T-kompetencer henviser til T-formens to dimensioner; den vertikale og den horisontale (Brown 2010) (se figur 1)

Tværprofessionelle kompetencer



Figur 1.

Den vertikale dimension er dine professionsrettede kompetencer, der er baseret på høj grad af professionsfaglig viden og professionsidentitet.

Den horisontale dimension retter sig mod et bredt helhedssyn i opgaveløsningen. Her kommer kompetencer som kommunikation, ledelse, organisering og samarbejde i spil. Forløbet har fokus på den

¹ Brown, T (2010): IDEO Ceo Tim Brown: T-shaped Stars: The backbone of IDEO's Collaborative Culture. Link: https://www.pdx.edu/sweetlab/sites/www.pdx.edu/sweetlab/files/HansenBrown2013_T-ShapedStars-BackboneOfIDEOsCollaborativeCulture.pdf

horisontale dimension. Du træner dine tværprofessionelle kompetencer og forventes samtidig at bringe dine professionsrettede kompetencer i spil.

1.2 Semesterets tema

I dette tværprofessionelle forløb arbejdes med temaet; ”Samarbejde i det tværprofessionelle og tværsektorielle arbejde omkring mennesker med dobbeltdiagnoser i et livsforløbsperspektiv”. Samarbejdspartnere fra praksis, der møder og arbejder med borgere/patienter der har dobbeltdiagnoser, kommer og har oplæg om deres arbejde og bidrag til samarbejde.

Derudover arbejdes med emner, der er relevante når der samarbejdes i teams i det tværprofessionelle- og tværsektorielle arbejde.

2.0 RAMMEN

Det tværprofessionelle undervisningsforløb svarende til 10 ECTS af syv ugers varighed og starter i uge 49.

TP- 20	TP-21	TP-22	TP-23	TP-24	TP- 25	TP-26 incl. prøve
--------	-------	-------	-------	-------	--------	-------------------

Det Tværprofessionelle forløb afsluttes med en intern mundtlig gruppeeksamen, der bedømmes ud fra i hvilken grad du og dit team har opnået mål for læringsudbytte.

Der er et forudsætningskrav, som du skal have opfyldt for at kunne gå til semesterets prøve i det Tværprofessionelle forløb. Forudsætningskravet er et individuelt udarbejdet multimodalt produkt se beskrivelse under 6.0

Hvis forudsætningskravet ikke er opfyldt før prøven, kan du ikke gå til prøve og dermed har du brugt et eksamensforsøg.

3.0 MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Kompetence	Du kan med respekt for egen og andres professions ansvar i arbejdet med borgeren *, agere i, facilitere og udvikle den tværprofessionelle opgaveløsning.
-------------------	--

Viden – du som studerende kan:	Færdigheder – du som studerende kan:
Redegøre for og vurdere egen og andre professioners ansvar og opgaver i velfærdssamfundets forskellige sektorer samt analysere tværprofessionelle og tværsektorielle dilemmaer på baggrund af praksis- og forskningsbaseret viden.	Tage ansvar for og implementere den tværprofessionelle opgaveløsning ved at sætte egen og andres faglighed i spil for at skabe helhedsorienterede løsninger for og med borgeren/organisationen.
Redegøre for og reflektere over lovgivning og politiske rammer samt etiske dilemmaer i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde.	Samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning for og med borgeren med afsæt i analyse og vurdering af organisatoriske, juridiske og etiske forhold.

Redegøre for og begrunde valg af kommunikative og relationelle metoder i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde, herunder lede og deltage i møder.	Kommunikere med respekt for egen og andres faglighed for at fremme dialogen med andre professioner og borgeren.
--	---

*Borgeren er barn, elev, patient, bruger, klient, pårørende, organisation.

4.0 INDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Undervisningens indhold er tilrettelagt ud fra følgende områder:

- Teamsamarbejde, herunder professionens opgaver, roller og ansvar og tværprofessionel kommunikation
- Værdier, etiske og juridiske aspekter i forhold til tværprofessionelle opgaveløsninger
- Tværprofessionelt samarbejde i relation til borgere/patient med dobbeltdiagnose i et livsforløbsperspektiv.
- Mulighed for teamet selv at arrangere studiebesøg, der er relevant for det emne der arbejdes med i teamet.

Undervisningen veksler mellem oplæg, vejledning og arbejde i teams. Der forventes, at du er aktivt deltagende i dit team og er medansvarlig for processen og undersøgelse og besvarelse af den problemstilling teamet arbejder med, samt er aktiv i møder og andre aktiviteter teamet selv tilrettelægger. Forudsætningskravet er et individuelt udarbejdet multimodalt produkt.

4.1 Samarbejde i team

Team er sammensat fra start af perioden og der arbejdes i dette team gennem alle 7 uger og der afsluttes til gruppeeksamen. Team er sammensat med minimum 3 til maks. 5 studerende.

4.2 Samarbejde med praksis

Jeres team har mulighed for at opsøge viden og være i dialog med relevante praksis- eller professionsområder i forhold til jeres problemstilling. Kontakten kan ske telefonisk, skriftligt eller i et besøg.

Mulighed for at selv at arrangere og gennemføre et studiebesøg.

Studiebesøg; jeres team har mulighed for selv at arrangere og gennemføre et studiebesøg, der er relevant for det emne I arbejder med.

- Hvert team planlægger, kontakter, forbereder og gennemfører det relevant studiebesøg i forhold til emnet.
- Hvis studiebesøget foregår udenfor Bornholm, er der mulighed for at ansøge om billigst mulige transport.

Forud for studiebesøget skal I sende en skriftlig ansøgning til uddannelseslederen, hvor I begrundet valg af studiebesøg sted og en oversigt over rejseudgift. Gør det hurtigst muligt efter I har indgået en aftale med det pågældende sted. OBS! Før rejsen skal der være en aftale om refusion af rejseudgifter fra uddannelseslederen.

- Efter hjemkomst afleveres en afregning samt bilag på rejsen til Uddannelseslederen hurtigst muligt.

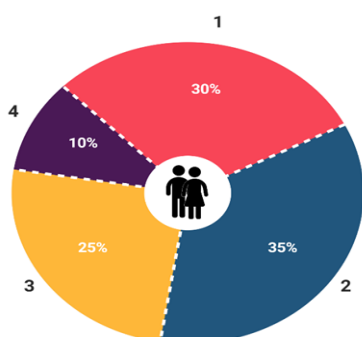
5.0 STUDIEAKTIVITETSMODELLEN

Fokus for forløbet er, at teamet træner samarbejde på tværs af professioner. Tilrettelæggelsen af forløbet er derfor baseret på læringsaktiviteter, som i høj grad initieres af dig og aktiviteter, hvor du og medstuderende indgår aktivt i et samarbejde. Der er således et betydeligt fokus på, at du har ansvar for egen læring og også medansvar for hinandens læring.

Du forventes at arbejde i gennemsnit 41,2 timer per uge med følgende aktiviteter:

Studieaktivitetsmodellen

Tværfagligt forløb 5. semester
10 ECTS points
7 uger



Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Undervisning
Arbejde med studieaktivitet og forudsætningskrav
Vejledning
Eksamen

Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettede studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (undervisning, vejledning og eksamen)
Skemalagt teamsamarbejde
Dialog med praksis
Evaluering af forløb

Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (fx teamsamarbejde, læsning af anden litteratur)
Egen eksamensforberedelse
Ikke skemalagt teamsamarbejde
Litteratursøgning

Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Debatarrangementer
Studievejledning

6.0 PRØVE

Som afslutning af det tværfaglige forløb skal du til prøve B, det er en gruppeeksamen sammen med dit team. Prøven er en intern mundtlig prøve hvor der er to eksaminatorer fra uddannelsesinstitutionen.

6.1 Rammer for prøven

Du er automatisk tilmeldt semestrets prøver ved semesterstart. jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Påbegyndelse af semesteret er samtidig indstilling til 5. semestres prøver som du derfor ikke kan framelde.

Du kan kun framelde dig prøven ved dokumenteret sygdom eller barsel, hvis der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritkest-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende, jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Formålet med prøven er at bedømme i hvilken grad du har opnået mål for læringsudbytte i det tværfaglige forløb.

Det er en forudsætning at du har gennemført forudsætningskravet for at gå til prøve.

Alle studerende i teamet skal være til stede under hele prøven. Der gives individuel karakter og bedømmes efter 7- trins skala. Der er mulighed for at differentiere karaktererne.

Prøven er offentlig. Samarbejdspartnere eller andre kan inviteres med som tilhørere, men må ikke være til stede ved votering og karaktergivning – *jf. Eksamensbekendtgørelsen*

6.2 Bedømmelseskriterier

Den mundtlige del af prøven tager udgangspunkt i Teamets samarbejdskontrakt, forudsætningskravets indhold, den problemstilling teamet har samarbejdet om, samt den disposition der er udarbejdet til prøven.

Bedømmelsesgrundlaget for din præstation ved prøven vurderes i forhold til mål for læringsudbytte og i hvilken grad du kan:

- Beskrive, analysere og vurdere den tværprofessionelle opgaveløsning med afsæt i teori om juridiske, etiske, organisatoriske, faglige og kommunikative aspekter.
- Præsentere, begrunde og analysere den tværprofessionelle opgaveløsning med afsæt i egen og andres faglighed og forslag til en helhedsorienteret løsning til gavn for borgeren.
- Analysere og reflektere over teamets erfaringer med deres samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning, herunder det tværprofessionelle samarbejdes muligheder og udfordringer med afsæt i teori.
- Demonstrere færdigheder i at kommunikere, facilitere og agere i et samarbejde på tværs af professioner.

Der bedømmes ud fra den enkeltes individuelle præstation og der er mulighed for differentieret karakterbedømmelse af deltagernes i teamet præstation.

6.3 Prøvekriterier

Indhold i samarbejdsaftalen:

Du og dit team skal fra starten af forløbet udarbejde en samarbejdskontrakt. Det forventes at teamet løbende reviderer i kontrakten gennem hele den periode I arbejder i teamet.

Samarbejdskontrakten må maks. fylde 2 normalsider (4.800 anslag inkl. mellemrum eks. Forside og litteraturliste). Som inspiration se evt. side 2 ”Hånd – i håndbogen”.

Skal uploades i [Wiseflow](#) se afleveringsfrist i Itslearning.

Indhold i forudsætningskravet:

Se beskrivelsen af indhold under 6.0

Indhold i teamarbejdet omkring valgt problemstilling

- Udarbejde en problemstilling der beskriver det emne teamet arbejder med.
- Arbejde ud fra teoretisk belæg i forhold til emnet og helhedsorienterede løsninger til borgeren eller organisationen.

- Undersøge, analysere og reflektere over den viden i har fra praksis samt hvilke løsninger, fordele og barrierer, der er i det tværprofessionelle og tværsektorielle arbejde, herunder hvordan egen eller andres faglighed inddrages i samarbejdet.
- Inddrage og begrunde valg af litteratur.

6.4 Mundtlig del af prøven

Til den mundtlige del af prøven udarbejder hver deltager i Teamet en individuel disposition, der repræsenterer en del af jeres arbejdsproces, løsning, evt. udviklingstiltag for borgeren, samt samarbejdet i jeres team.

Tid og disposition til den mundtlige prøve:

Tiden til gruppeeksamen er afhængig af hvor mange I er i jeres team. Oplægget **er individuel tid**, hvor du fremlægger din planlagte disposition.

Dispositionen skal være udarbejdet således, at den giver dig et overordnet overblik over de elementer du vil drøfte i oplægget og må maks. være 1 sider pr. studerende. Disposition og litteraturliste afleveres i Wiseflow dagen inden prøven. Litteratur der er benyttet til dit individuelle oplæg præsenteres kort i dit mundtlige oplæg.

Når alle i jeres team har gennemført den individuelle præsentation, er der fælles dialog med teamet og de to interne bedømmere.

Prøven afvikles på følgende måde:

Oplæg og dialog i den mundtlige prøve	Tid Team med 3 studerende	Tid Team med 4 studerende	Tid Team med 5 studerende
Med afsæt i teori og forskningsbaseret viden skal du og dine medstuderende præsentere og begrunde forslag til en helhedsorienteret løsning for og med borgeren/ organisationen ud fra den problemstilling der er arbejdet med.			
Reflektion og analyse af det tværprofessionelle- og tværsektorielle samarbejde og arbejde med problemstillingen, herunder hvordan der er arbejdet med at inddrage egen og andres faglighed i den tværprofessionelle opgaveløsning til borgeren.			
Formidlingen skal relateres til forløbets læringsmål (se under 3.0) og underbygges med teori.			
Individuelt oplæg ud fra disposition.	Ca. 6 min.	Ca. 8 min.	Ca. 10 min.

Dispositionen opbygges således, at alle i teamet benytter den afsatte tid.	<u>2 min. til</u> <u>hver</u> <u>studerende</u>	<u>2 min. til</u> <u>hver</u> <u>studerende</u>	<u>2. min. til</u> <u>hver</u> <u>studerende</u>
Litteratur der ligger til grund for oplæg og besvarelser inddrages.			
Faglig dialog; Bedømmerne stiller spørgsmål til temaets oplæg, litteratur samt den viden teamet har arbejdet med relateret til de mål der er for læringsudbytter for den tværprofessionelle periode I den fælles dialog skal alle studerende være aktivt deltagende. I dialogen sikrer bedømmerne sig, at der er et tilstrækkeligt bedømmelsesgrundlag til en individuel bedømmelse af de studerende.	Dialog med teamet er 24 min.	Dialog med teamet er 32 min	Dialog med teamet er 40 min
Eksaminatorerne voterer	9 min.	12 min.	15 min.
De studerende får individuel karaktergivning og en kort begrundelse for karakteren i Teamet. Se evt. under 7.6	10 min.	11 min.	13 min.
Tid i alt	49 min.	63 minutter	78 minutter

Intro og vejledning til prøveforløb

I vejledningen reflekterer du sammen med dit team og vejleder over jeres læring i forhold til at samarbejde i et team, bl.a. refleksion over roller, ansvar, kommunikation og interaktion i teamet. Derudover, hvordan der arbejdes med den valgte problemstilling samt samarbejde med praksis og studiebesøg og hvordan i arbejdede med eventuelle opståede problemer i teamsamarbejdet.

Der er en fælles introduktion til krav for prøven og indhold i denne, samt en fælles vejledning i klassen, hvor der er fokus på samarbejdsaftalen og problemstillingen.

Efterfølgende er der en vejledning à 45 minutter til hver team. Hvert team aftaler tid med den tildelte vejleder.

6.5 Feedback og karaktergivning

Ved den fælles tilbagemelding og den individuelle karaktergivning samt begrundelse er alle i teamet til stede.

Hvis en i teamet ikke ønsker at få sin individuelle karakter og begrundelse sammen med sit team, skal vedkommende give vejleder besked senest en hverdag før prøvens afholdelse.

6.6 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel

Manglende deltagelse i prøven medfører, at du bruger et prøveforsøg, medmindre den studerende kan fremsende dokumentation for sygdom, orlov eller barsel.

6.7 Ved sygdom

Bliver du forhindret i at deltage ved prøven på grund af sygdom, melder du dig syg pr. mail jf. gældende regler hurtigst muligt og senest om morgenen på dagen for prøven.

Sygdom skal lægeligt dokumenteres. Dokumentation sendes til uddannelseslederen senest tre hverdage efter prøvens afholdelse.

Hvis du ikke deltager i prøven og ikke kan fremvise gyldig dokumentation, tæller det som et prøveforsøg. Fra Københavns Professionshøjskoles- og Bornholm Sundheds – og sygeplejeskoler side kan prøver blive aflyst på baggrund af bedømmers/medbedømmers akutte sygdom eller force majeure. Andre datoer for aflyste prøver er uddannelseslederne ansvarlige for.

Du er automatisk tilmeldt syge-/omprøve. Hvis du fortsat kan dokumentere sygdom, aftaler bedømmerne ny dato for prøve, når du er raskmeldt.

Omprøve, Sygdom og andet fravær

Om- og sygeprøver afholdes efter samme mål, kriterier og bestemmelser som den ordinære prøve B på 5. semester, dog er der mulighed for at se bort fra at det kan blive en gruppeprøve hvis det er en af gruppens medlemmer det enten er fraværende eller ikke består prøven. Tidspunkt for prøvens afholdelse oplyses hurtigst muligt. Du er automatisk tilmeldt prøven.

6.8 Uredelighed og snyd ved prøven

Hvis der under prøven opstår mistanke om uredelighed eller snyd, kan du nægtes adgang til prøven. I særlige grove tilfælde eller ved gentagne tilfælde af dokumenteret uredelighed eller snyd kan du bortvises fra uddannelsen. Der henvises til Eksamensbekendtgørelsen og til København Professionshøjskoles ordensregler.

7.0 EVALUERING AF DER TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Studenterevalueringer vægtes højt og der er udarbejdet procedure for dette. Evalueringen gennemføres dels elektronisk og mundtligt. Det er vigtigt for anvendelse af besvarelserne, at så mange som muligt deltager i semestrenes og det tværprofessionelle forløbs evaluering. Studenterevalueringerne er en vigtig datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.